



УТВЕРЖДАЮ
директор МКОУ ООШ д.Зуи
Л.Ю.Вострикова
приказ № 87_ОД
от « 31_»_07_2021_г.

ПОЛОЖЕНИЕ **о школьном спортивном клубе** **МКОУ ООШ д.Зуи Зуевского района Кировской области.**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ (ст. 12.п.8; ст.32, п.2.21; ч.3 ст.28) “О физической культуре и спорте в РФ”; Гражданский кодекс РФ (ст52); типовым положением «О физическом воспитании детей и учащихся в образовательных учреждениях.
- 1.2. Спортивный клуб «Олимпиец» МКОУ ООШ д.Зуи (далее ШСК) – структурная единица МКОУ ООШ д.Зуи, в состав которой входят учителя, родители и учащиеся, способствующие развитию физической культуры, спорта и туризма в школе. ШСК призван средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.
- 1.3. Спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно- массовой и физкультурно-оздоровительной работы в МКОУ ООШ д.Зуи во внеурочное время.
- 1.4. Условием открытия спортивного клуба служат следующие критерии:
 - наличие материально-спортивной базы (спортивный зал, спортивные площадки и т.д.);
 - оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;
 - наличие в школе более 2-х спортивных секций по видам спорта;
 - активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
 - наличие квалифицированных кадров.
- 1.5. Открытие, реорганизация и ликвидация спортивного клуба, его отделений или секций по видам спорта, осуществляется по решению педагогического совета.
- 1.6. Для открытия спортивного клуба издается приказ директора МКОУ ООШ д.Зуи, в котором, из числа педагогических работников школы, назначается председатель клуба.
- 1.7. Школьный спортивный клуб должен иметь название, эмблему и спортивную форму.
- 1.8. В своей практической деятельности спортивный клуб руководствуется настоящим положением.

2. Задачи спортивного клуба

- 2.1. Задачами спортивного клуба являются:
 - выработка у школьников потребности в здоровом образе жизни;
 - укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся;
 - воспитание у школьников высоких нравственных качеств, патриотизма, общественной активности, трудолюбия;
 - привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся;
 - профилактика асоциальных проявлений в подростковой среде.

3. Основные функции спортивного клуба

- 3.1. Основными функциями спортивного клуба являются:
 - обеспечение систематического проведения, не менее 2-3 раз в неделю, внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий;

- организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки;
- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- формирование сборных команд для участия в районных, окружных соревнованиях;
- проведение спортивных праздников;
- пропаганда физической культуры и спорта;
- расширение и укрепление материально-технической базы (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт инвентаря);

4. Организация работы спортивного клуба.

- 4.1. Руководство деятельностью спортивного клуба осуществляет директор школы
- 4.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет председатель Совета спортивного клуба.
- 4.3. Деятельность председателя спортивного клуба регламентируется должностными обязанностями.
- 4.4. Органом ученического самоуправления спортивного клуба является Совет клуба.
- 4.5. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на учебный год.
- 4.6. Руководство в командах осуществляют капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия;

5. Совет спортивного клуба.

- 5.1. Совет клуба, в составе 5 человек, избирается сроком на один год открытым голосованием на общем собрании клуба.
- 5.2. Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями:
 - спортивно-массовой работы,
 - организационно-методической работы,
 - пропаганде физической культуры и спорта,
 - подготовке общественных инструкторов и судей.
- 5.3. Совет имеет право:
 - представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией школы и вышестоящими физкультурными организациями;
 - заносить в Книгу почета школы фамилии лучших активистов и спортсменов;
 - участвовать в составлении плана работы по организации физкультурно – оздоровительной и спортивной деятельности.

6. Содержание работы спортивного клуба.

- 6.1. Основными направлениями в работе спортивного клуба являются:
 - привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;
 - открытие спортивных секций;
 - укрепление и сохранение здоровья школьников при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях;
 - организация здорового досуга учащихся;
 - организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе.
- 6.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами.
- 6.3. Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги школы.
- 6.4. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.
- 6.5. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется педагогами во взаимодействии с медицинским персоналом сельского ФАП.

7. Материально-техническая база.

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в спортивном клубе используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал и спортивные площадки МКОУ ООШ д.Зуи, на базе которого создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

8. Права и обязанности воспитанников спортивного клуба.

8.1. Воспитанники спортивного клуба имеют право:

- пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранным в Совет спортивного клуба;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы спортивного клуба.

8.2. Наиболее перспективные спортсмены приглашаются на занятия в ДЮСШ, др. спортивные организации.

8.3. Воспитанник спортивного клуба обязан соблюдать:

- установленный порядок;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

9. Документация клуба, учет и отчетность.

9.1. В своей деятельности спортивный клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района.

9.2. Спортивный клуб должен иметь:

- Приказ директора МКОУ ООШ д.Зуи об открытии спортивного клуба;
- Положение о спортивном клубе;
- списочный состав Совета клуба;
- списки физоргов классов;
- списки воспитанников, обучающихся спортсменов-разрядников;
- информационный стенд о деятельности спортивного клуба (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- копии годовых отчетов о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий;
- контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района;
- протоколы заседания Совета клуба;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

9.3. В спортивном клубе школы ведется следующая документация:

- учебные планы, расписания занятий, утвержденные директором МКОУ ООШ д.Зуи;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- годовые отчеты о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о соревнованиях и других мероприятиях;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района;

- инструкции по охране труда и технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;

- книга рекордов учащихся школы – спортивное Портфолио МКОУ ООШ д.Зуи.

9.4. Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.

9.5. В план включаются следующие разделы:

→ Организация работы по физическому воспитанию учащихся классов и МКОУ ООШ д.Зуи;

→ Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;

→ Совместная работа с общешкольным родительским комитетом МКОУ ООШ д.Зуи;

→ Работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба.

9.6. План работы утверждает директор МКОУ ООШ д.Зуи и доводит до сведения педагогического коллектива школы.

9.7. Совет клуба отчитывается о проделанной работе один раз в году перед общим собранием представителей классов.